



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.П. ОГАРЁВА»
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)**

УТВЕРЖДЕНЫ
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»
(протокол от «24» марта 2026 г. № 7)

ИЗМЕНЕНИЯ № 1 В ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОРДОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Н.П. ОГАРЁВА»**

Саранск
2026

Сведения об Изменениях № 1

1 РАЗРАБОТАНЫ Департаментом образовательной политики

Руководитель разработки – проректор по учебной работе

Разработчик:

- директор Департамента образовательной политики

2 УТВЕРЖДЕНЫ решением учёного совета ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (протокол от 24.03.2026 г. № 18) с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (протокол от 24.02.2026 г. № 22), студенческого совета ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (протокол от 16.03.2026 г. № 34) И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ приказом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от «01» апреля 2026 г. № 360.

3 ВВЕДЕНЫ ВПЕРВЫЕ

Внести в Положение о порядке перевода студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева», утвержденное решением ученого совета ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» 14 апреля 2023 г., протокол № 6, и введенное в действие приказом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от 17 апреля 2023 г. № 447 (далее – Положение), следующие изменения:

1. Изложить абзац 4 пункта 1.2 раздела 1 Положения в следующей редакции:

«– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 07.04.2025 г. № 312;».

2. Изложить абзац 2 пункта 1.3 раздела 1 Положения в следующей редакции:

«– перевод лиц, обучающихся по образовательным программам СПО и ВО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования соответствующей лицензии, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;».

3. Дополнить пункт 2.2 раздела 2 Положения абзацем 2 следующего содержания:

«Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе. Количество вакантных мест для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг определяется в Университете как разница между предельной численностью обучающихся (определяется количеством групп и установленной предельно допустимой численностью группы) и фактическим составом групп по списку с учетом обучающихся, находящихся в академических отпусках и вакантных бюджетных мест для обучения в этих группах (при наличии).».

4. Изложить пункт 3.11 раздела 3 Положения в следующей редакции:

«3.11 После издания приказа о зачислении в порядке перевода формируется личное дело обучающегося, состоящее из заявления о переводе, справки о периоде обучения, иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (при наличии), документа(ов) о

предшествующем образовании (оригинала или копии), выписки из приказа об отчислении в связи с переводом, выписки из приказа о зачислении в порядке перевода. Для обучающихся по программам среднего профессионального образования личное дело включает также договор об образовании (копию договора, заверенную в установленном порядке), если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.».

5. Изложить пункт 3.12 раздела 3 Положения в следующей редакции:

«3.12 Деканат факультета / дирекция института (филиала) в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода выдает обучающемуся студенческий билет и зачетную книжку или иной документ (документы), подтверждающий(ие) обучение в Университете, выдача которого предусмотрена законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета.».

6. Дополнить раздел 3 пунктом 3.13 следующего содержания:

«3.13 Обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, обязан не позднее тридцати дней со дня издания приказа об отчислении представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, выдавший ему разрешение на временное проживание в целях получения образования, выписку из приказа о зачислении в порядке перевода в Университет на обучение по очной форме.

Выписка из приказа о зачислении в порядке перевода в Университет на обучение по очной форме выдается указанному обучающемуся Университета в сроки, установленные пунктом 3.12 Положения.»

7. Дополнить пункт 4.3 раздела 4 абзацем 2 следующего содержания:

«Обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, отчисленный в связи с переводом в принимающую организацию, обязан не позднее тридцати дней со дня издания приказа об отчислении из Университета представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, выдавший ему разрешение на временное проживание в целях получения образования, выписку из приказа о зачислении в порядке перевода в принимающую организацию на обучение по очной форме.

Выписка из приказа о зачислении в порядке перевода в принимающую организацию на обучение по очной форме выдается указанному обучающемуся принимающей организацией в сроки, установленные локальными нормативными актами принимающей организации.».

