



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.П. ОГАРЁВА»
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО
«МГУ им. Н.П. Огарёва»
от «19» июля 2024 г.
№ 01/39

ПОЛОЖЕНИЕ

**ПСП 01-16
ОБ УПРАВЛЕНИИ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОРДОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.П. ОГАРЁВА»**

Саранск
2024

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Управлении внутреннего контроля ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 01-16
		Лист 2 Всего листов 9

Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАНО Управлением внутреннего контроля ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»

Руководитель разработки – ректор

Разработчик:

– начальник Управления внутреннего контроля ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от «19» июля 2024 г. № 01/39

3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

4 ВНЕСЕНЫ Изменения № 1 приказом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от 20.02.2026 № 01/6

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Управлении внутреннего контроля ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 01-16
		Лист 3 Всего листов 9

1. Общие положения

1.1. Управление внутреннего контроля федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Управление, Университет) является структурным подразделением Университета, созданным приказом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от 30.05.2024 № 01/29.

1.2. Полное наименование – Управление внутреннего контроля федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва».

Сокращенное наименование – УВК ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва».

1.3. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Управление не является юридическим лицом. Управление имеет бланк и круглую печать со своим наименованием.

1.5. Управление находится в непосредственном подчинении ректора Университета.

1.6. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, принимаемый на должность и увольняемый с должности приказом ректора в установленном законом порядке.

1.7. Управление реорганизуется и ликвидируется приказом ректора в порядке, установленном Уставом Университета.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Управлении внутреннего контроля ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 01-16
		Лист 4 Всего листов 9

2. Организационная структура Управления

2.1. В структуру Управления входят:

- начальник Управления;
- заместитель начальника Управления;
- отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений;
- отдел финансово-экономического контроля. **(Изменения № 1).**

2.2. В период отсутствия начальника Управления (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его должностные обязанности выполняет заместитель начальника Управления или лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей. **(Изменения № 1).**

2.3. Начальник Управления самостоятельно решает все вопросы деятельности Управления, входящие в его компетенцию в соответствии с настоящим Положением, должностной инструкцией и несет ответственность за результаты деятельности Управления.

2.4. Численность работников Управления определяется Штатным расписанием Университета, утвержденным приказом ректора Университета по представлению начальника Управления внутреннего контроля.

2.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников Управления регламентируются их должностными инструкциями, трудовыми договорами.

2.6. Входящие в состав Управления подразделения осуществляют свою работу в соответствии с настоящим Положением и положением о конкретном подразделении, разработанным с учётом особенностей и специфики деятельности подразделения.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Управлении внутреннего контроля ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 01-16
		Лист 5 Всего листов 9

3. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

3.1. Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в деятельности Университета.

3.2. Разработка и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения работниками Университета запретов, ограничений и требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета, установленных в целях противодействия коррупции и контроль за их соблюдением.

3.3. Контроль за реализацией в Университете мер по профилактике коррупционных правонарушений.

3.4. Оценка надежности внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности Университета.

3.5. Оценка и управление рисками, возникающими в деятельности Университета при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

3.6. Обеспечение достоверности, полноты, объективности и своевременности составления и представления финансовой, статистической и иной отчетности.

3.7. Организация работы по проведению служебных проверок.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Управлении внутреннего контроля ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 01-16
		Лист 6 Всего листов 9

4. Функции управления

В соответствии с возложенными задачами Управление выполняет следующие функции:

4.1. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупционных правонарушений в деятельности Университета.

4.2. Организация и проведение работы по вопросам представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работниками Университета, замещающими отдельные должности, в рамках декларационной кампании.

4.3. Организация проведения информационной работы в Университете и взаимодействия с федеральными, региональными и иными подразделениями правоохранительных органов по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений.

4.4. Принятие мер, направленных на обеспечение предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

4.5. Оценка соблюдения установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета требований к организации планирования и осуществлению финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. Формирование предложений по совершенствованию и повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности Университета.

4.7. Проведение служебных проверок по выявленным фактам нарушений требований законодательства Российской Федерации, Устава Университета, локальных нормативных актов Университета.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Управлении внутреннего контроля ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 01-16
		Лист 7 Всего листов 9

5. Взаимоотношения Управления

5.1. Управление взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами Университета и имеет право запрашивать и получать информацию, необходимую для выполнения задач и функций, возложенных на Управление.

5.2. Управление осуществляет взаимодействие со сторонними юридическими и физическими лицами в области задач и функций, возложенных на Управление по согласованию с ректором.

