



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.П. ОГАРЁВА»
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО
«МГУ им. Н.П. Огарёва»
от «21» декабря 2023 г.
№ 01/386

ПОЛОЖЕНИЕ

**ПСП 09-02
ОБ ИЗДАТЕЛЬСТВЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.П. ОГАРЁВА»**

Саранск
2023

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Издательстве ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 09-02
		Лист 2 Всего листов 11

Сведения о положении

1 РАЗРАБОТАНО Издательством Мордовского университета
Руководитель разработки – проректор по развитию предприниматель-
ской деятельности

Разработчик:

– директор Издательства Мордовского университета

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ФГБОУ ВО
«МГУ им. Н.П. Огарёва» от «21» декабря 2023 г. № 01/386.

3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН ПОЛОЖЕНИЯ об Издательстве федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего обра-
зования «Национальный исследовательский Мордовский государственный
университет им. Н. П. Огарёва», утвержденного приказом ректора ФГБОУ
ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» «24» января 2022 г. №01/11.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Издательстве ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 09-02
		Лист 3 Всего листов 11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Издательство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н. П. Огарёва» (далее – Издательство) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н. П. Огарёва» (далее – Университет).

1.2. Издательство осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета, решениями ученого совета и ректората, государственными и отраслевыми стандартами.

1.3. Полное наименование Издательства – Издательство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва». Сокращенное наименование – Издательство Мордовского университета (ИМУ).

1.4. Издательство не является юридическим лицом.

Издательство имеет круглую печать с наименованием Университета и своим наименованием, бланки и штамп со своим наименованием.

1.5. Издательство находится в подчинении проректора по развитию предпринимательской деятельности.

1.6. Руководство Издательством осуществляет директор, принимаемый на должность и увольняемый с должности приказом ректора (проректора по развитию предпринимательской деятельности) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Издательство реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета в установленном уставом Университета порядке.

1.8. Издательство планирует свою деятельность в соответствии с годовым ПФХД ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва».

1.9. Место нахождения Издательства: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Советская, 24. Электронный адрес: izdatmgu@freemail.mrsu.ru.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА



ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Издательстве ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 09-02
		Лист 5 Всего листов 11

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ИЗДАТЕЛЬСТВА

3.1. Основными задачами Издательства являются:

– выпуск книжной, журнальной, а также бланочной и прочей полиграфической продукции на высоком профессиональном уровне для удовлетворения потребностей структурных подразделений Университета, а также иных образовательных, научных, культурных и других организаций;

– изучение спроса на продукцию и услуги Издательства формирование портфеля заказов в целях удовлетворения потребностей сторонних заказчиков;

– оперативное реагирование на изменение социальных условий и потребностей заказчиков в условиях конкуренции со стороны других организаций аналогичного профиля.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Издательстве ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 09-02
		Лист 6 Всего листов 11

4. ФУНКЦИИ ИЗДАТЕЛЬСТВА

4.1. Для решения задач по основным направлениям Издательство осуществляет следующие виды деятельности:

– издание монографий, сборников научных трудов, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, справочников по всем отраслям знаний, научно-популярной, массово-политической и художественной литературы, а также подготовку к публикации электронных изданий;

– выпуск журналов, газет;

– печать бланочной и рекламной продукции;

– реализация иных полномочий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Республики Мордовия, Уставу Университета и настоящему Положению.

4.2. Издательство несет ответственность за качество выпускаемой продукции, за своевременный контроль выполнения договорных и расчетных обязательств в сфере своей компетенции.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Издательстве ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 09-02 Лист 7 Всего листов 11
---------------------------------------	---	--

5. ПРАВА ИЗДАТЕЛЬСТВА

5.1. Издательство вправе:

- вносить предложения по установлению режима работы Издательства в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, режимом работы Университета;
- привлекать в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами Университета, дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления услуг сторонним заказчикам, а также целевые взносы юридических и физических лиц;
- вносить руководству предложения по вопросам поощрения работников Издательства за счет приносящей доход деятельности Издательства;
- вносить руководству предложения по вопросам реализации полиграфической продукции, осуществления платных услуг и установления цен на них, если иное не определено законодательством Российской Федерации;
- определять перспективы развития исходя из спроса на услуги и работы, необходимости обеспечения производственного и социального развития Издательства;
- осуществлять переписку по вопросам своей деятельности.

5.2. Право Издательства осуществлять деятельность, на которую необходимо получение лицензии, возникает с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Издательстве ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 09-02
		Лист 8 Всего листов 11

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Учет финансово-хозяйственной деятельности в установленном порядке осуществляется управлением бухгалтерского учета и финансового контроля университета.

6.2. Источниками финансирования Издательства являются:

– средства от приносящей доход деятельности, полученные от реализации работ, услуг, продукции, иной деятельности, предусмотренной настоящим Положением и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

– добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

– другие источники финансирования, допускаемые действующим законодательством.

6.3. Порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, определяется действующим законодательством и локальными актами Университета.

6.4. Издательство в установленный Университетом срок представляет планы работы Издательства, отчеты о деятельности и другую отчетность в установленном порядке.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение об Издательстве ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 09-02
		Лист 9 Всего листов 11

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

В процессе своей деятельности Издательство взаимодействует со следующими подразделениями Университета:

- Управление по развитию предпринимательской деятельности в части развития приносящей доход деятельности;
- научно-методический и научно-технический советы Университета для согласования деятельности Издательства и других учебных и научных структурных подразделений Университета по вопросам формирования плана изданий учебной и научной литературы;
- институты, факультеты, филиалы Университета по вопросам издания учебной и научной литературы;
- учебно-методическое управление и Департамент науки и технологий Центра трансфера технологий по вопросам издания учебной и научной литературы;
- Департамент по связям с общественностью, редакции газет и журналов по вопросам издания газет, журналов и рекламной продукции;
- Департамент экономики и финансов, управление бухгалтерского учета и финансового контроля по вопросам расчетов, годовых планов и счетов о результатах своей производственной, бухгалтерской, хозяйственной и иной деятельности;
- управление документационного обеспечения Департамента по управлению делами ректора – по вопросам делопроизводства;
- управление кадров Департамента по управлению делами ректора и Департамент правового обеспечения – по вопросам, касающимся юридических обоснований, консультаций и кадровых проблем;
- центр развития дистанционного образования – по вопросам выпуска электронных учебных изданий;
- Научная библиотека им. М. М. Бахтина – по вопросам обеспечения учебной и научной литературой.

