



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. Н.П. ОГАРЁВА»  
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФГБОУ ВО  
«МГУ им. Н.П. Огарёва»  
от «09» сентября 2022 г.  
№ 01/262

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ПСП 08-02-01  
О УПРАВЛЕНИИ СТУДЕНЧЕСКИХ АКТИВНОСТЕЙ**

Саранск

2022

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение О управлении студенческих активностей	ПСП 08-02-01
		Лист 2 Всего листов 9

### **Сведения о Положении**

1 РАЗРАБОТАНО управлением студенческих активностей.

Руководитель разработки – проректор по молодежной политике.

Разработчик – начальник управления студенческих активностей.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» от «09» сентября 2022 г. № 01/262.

3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

## 1 Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок деятельности Управления студенческих активностей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Управление)

1.2. Управление создано на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от «09» сентября 2022 г. № 01/262.

1.3. Управление является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Университет).

1.4. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами университета, решениями ученого совета и ректората.

1.5. Управление имеет полное наименование.

Полное наименование Управления на русском языке – Управление студенческих активностей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва», на английском языке – Management of Student Activities.

1.6. Управление не является юридическим лицом. Управление имеет бланки с наименованием университета и своим наименованием.

1.7. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, принимаемый на должность и увольняемый с должности приказом ректора (проректора) в установленном законом порядке.

1.8. Управление реорганизуется и ликвидируется приказом ректора в установленном уставом университета порядке.

1.10. Место нахождения: РМ, г. Саранск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 35а, ком. 3.115, 430005.

## **2 Организационная структура Управления**

2.1. В организационную структуру Управления входят:

- начальник Управления;
- оператор ЭВ и ВМ Управления;
- администратор Управления.

2.2. Структура и штатное расписание Управления утверждается приказом ректора по представлению проректора по молодёжной политике, директора Департамента по молодёжной политике.

2.3. Начальник Управления распределяет обязанности между работниками Управления. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность руководителя и других работников Управления регламентируются должностными инструкциями, трудовыми договорами.

### **3 Цель и основные задачи Управления**

3.1. Целью Управления является разработка и внедрение адаптационных практик, направленных на развитие творческого потенциала студенческой молодежи, поддержка талантливой молодежи.

3.2. Основными задачами Управления являются:

3.2.1. Содействие в организации творческой деятельности студенческой молодежи;

3.2.2. Обеспечение благоприятных условий для самореализации и самоопределения творческой молодежи Университета и других корпоративных команд-участниц;

3.2.3. Вовлечение молодежи в культурно-творческую деятельность и движение КВН в Республике Мордовия и на межрегиональном уровне;

3.2.4. Укрепление связей между молодежными общественными организациями и учебными заведениями Республики Мордовия и других регионов России.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение О управлении студенческих активностей	Лист 6 Всего листов 9
---------------------------------------	--	--------------------------

#### 4 Функции Управления

В соответствии с возложенными задачами Управление выполняет следующие функции:

4.1. Планирует и реализует общественно значимые мероприятия в сфере молодежной политике Университета.

4.2. Организует и проводит тематические концерты, обучающие школы, семинары для творческих составов (обучающиеся разных курсов очной/заочной формы обучения) Университета, по аспектам адаптации как отечественных, так и иностранных обучающихся.

4.3. Взаимодействует с федеральными, региональными и местными органами государственной власти, средствами массовой информации по вопросам реализации деятельности Управления.

4.4. Помогает укреплению творческих связей между командами не только Университета, но и иными другими.

4.5. Воспитывает преемственности жанра Клуба Веселых и Находчивых.

4.6. Способствует выявлению сильнейших команд КВН и талантливых лидеров среди этих команд.

4.7. Создание условий для развития креативного мышления у участников КВН – движения.

4.8. Создание редакторской группы в Официальной Лиги МС КВН «Шумбрат» в целях обеспечения высокого сценического уровня сезона. В состав Редакторской группы входят лица, обладающие соответствующей квалификацией для проведения просмотров выступлений команд.

4.9. Разработка формы проведения и программы Игры, формируя состав жюри, редакторов, которые решают организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением Игры, осуществляя информационную поддержку Игры, утверждая график генеральных репетиций.

## **5 Взаимоотношения с другими подразделениями**

5.1. Управление проводит свою работу во взаимодействии со структурными подразделениями МГУ им. Н.П. Огарёва с целью обмена информацией и документами, а также совместного исполнения возложенных на них задач и функций.

5.2. При этом Управление имеет право:

5.2.1. Проверять соблюдение подразделениями университета нормативных правовых и локальных нормативных актов в сфере деятельности Центра, реализацию адаптационных мероприятий.

5.2.2. Давать рекомендации структурным подразделениям университета по вопросам, входящим в сферу деятельности Управления.

5.2.3. Получать от должностных лиц и иных работников университета в установленном порядке документы, справки и другие сведения, необходимые для осуществления функций Управления.

5.2.4. Проводить совещания и семинары по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением представителей структурных подразделений университета.

5.2.5. В процессе своей деятельности Управление осуществляет взаимодействие с Министерством спорта, молодежной политики и туризма РМ, со структурными подразделениями и филиалами Университета.





