



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.П. ОГАРЁВА»
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)**

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»
(протокол от 20.10.2022 г. № 19)

ПОЛОЖЕНИЕ

ПСП 01-05

**ОБ ИНСТИТУТЕ КОРПОРАТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ И
НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОРДОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Н.П. ОГАРЁВА»**

Саранск
2022

| | | |
|---------------------------------------|---|---------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСЦ 01-05 |
| | | Лист 2 Всего листов 18 |

Сведения о положении

1 РАЗРАБОТАНО институтом корпоративного обучения и непрерывного образования.

Руководитель разработки – ректор.

Разработчик:

- директор института корпоративного обучения и непрерывного образования.

2 УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета университета (протокол № 19 от «20» октября 2022 г.) и ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от «21» октября 2022 г. № 01/371

3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСП 01-05: |
| | | Лист 3 Всего листов: 18 |

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет статус Института корпоративного обучения и непрерывного образования (далее – Институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Университет), его цели, основные задачи, функции, структуру, порядок руководства Институтом, а также содержание и формы взаимоотношений с другими подразделениями Университета.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим в Российской Федерации на момент его утверждения законодательством об образовании и иными нормативными правовыми актами, Уставом Университета, а также документацией системы менеджмента качества (далее – СМК) Университета.

1.3 Институт является структурным подразделением Университета, осуществляющим учебно-методическое, организационное, аналитическое сопровождение разработки и реализации программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных (дополнительных: общеразвивающих и дополнительных предпрофессиональных) программ и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) (далее – дополнительные образовательные программы).

1.4 Институт не является юридическим лицом.

1.5 Наименование и место нахождения Института:

Полное наименование: Институт корпоративного обучения и непрерывного образования.

Сокращенное наименование: ИКОиНО.

Место нахождения: г. Саранск, ул. Большевикская, 68/1.

1.6 Институт создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

1.7 Институт находится в непосредственном подчинении ректора Университета.

1.8 Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, Уставом и локальными нормативными актами Университета, решениями ученого совета Университета, приказами (распоряжениями) ректора и проректоров Университета, решениями ученого совета Института, распоряжениями директора Института, документацией системы менеджмента качества.

| | | |
|---------------------------------------|---|---------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ЦСП 01-05 |
| | | Лист 4 Всего листов 18 |

1.9 Институт имеет круглую печать с наименованием Университета и своим наименованием, бланки и другую атрибутику, необходимую для осуществления деятельности.

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСП 01-05 |
| | | Лист 5 Всего листов: 18 |

2 Организационная структура Института

2.1 Структура Института формируется согласно Уставу Университета, утверждается приказом ректора, по мере необходимости пересматривается и актуализируется путем внесения изменений и дополнений или принятия новой редакции Положения об Институте.

2.2 В структуру Института входят:

- Дирекция института;
- Центр мониторинга и методического сопровождения системы непрерывного образования;
- Центр корпоративного обучения;
- Центр развития кадрового потенциала вуза;
- Центр практической психологии и педагогического образования;
- Центр дополнительного образования детей «ДНК им. академика Е.М. Дианова»;
- Центр цифровых компетенций.

2.3 Входящие в состав Института подразделения осуществляют свою работу в соответствии с настоящим Положением и положением о конкретном подразделении, разработанным с учётом особенностей и специфики деятельности подразделения.

2.4 Коллегиальным органом принятия решений в Институте является ученый совет Института. Решением ученого совета Института могут быть созданы комиссии Института по направлениям деятельности. Порядок создания комиссий Института по направлениям деятельности, их состав и функции определяются соответствующими положениями, утвержденными решениями ученого совета Института.

| | | |
|---------------------------------------|---|---------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСН 01-05 |
| | | Лист 6 Всего листов 18 |

3 Цели деятельности Института

3.1 Основными целями деятельности Института являются следующие:

- удовлетворение потребностей населения, руководящих работников и специалистов предприятий, учреждений, организаций, органов государственного и муниципального управления в получении профессионального обучения и дополнительного образования;
- разработка и реализация программ корпоративного обучения для предприятий/организаций реального сектора экономики;
- содействие непрерывному развитию кадрового потенциала Университета;
- участие в поисковых, инновационных и прикладных исследованиях в соответствии с предметом деятельности Института;
- учебно-методическая и консультативная поддержка структурных подразделений Университета по разработке и реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ;
- внедрение и распространение новейшего опыта организации образовательного процесса, научно-методической работы, прогрессивных форм и методов обучения детей и взрослых.

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСП 01–05. |
| | | Лист 7 Всего листов: 18 |

4 Основные задачи Института

4.1 Основными задачами Института являются:

4.1.1. планирование, организация разработки, организационное, методическое и информационно-аналитическое сопровождение реализаций программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ в Университете;

4.1.2 координация деятельности образовательных структурных подразделений Университета в области разработки и реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ;

4.1.4 организация условий, обеспечивающих эффективную реализацию программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

4.1.9 развитие регионального, межрегионального и международного сотрудничества в сфере развития и продвижения программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ;

4.1.6 взаимодействие с исполнительными органами власти, бизнес-структурами и общественными организациями в области образования, культуры, труда, занятости и социальной защиты, молодежной политики по вопросам деятельности Института;

4.1.7 формирование предложений по организации повышения профессионального уровня профессорско-преподавательского состава и сотрудников Университета; разработка и реализация программ непрерывного образования для сотрудников Университета;

4.1.8 укрепление состояния материально-технической базы: учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за Институтом;

4.1.10 участие в прикладных научных исследованиях по тематике, соответствующей предмету деятельности Института;

4.1.11 осуществление мониторинга рынка образовательных услуг в сфере профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых; дополнительного профессионального образования;

4.1.12 информационное сопровождение реализации образовательных программ, в том числе, с использованием сайта Университета, социальных сетей, возможностей других информационных сайтов;

4.1.13 участие в повышении профессионального уровня работников Института.

| | | |
|---------------------------------------|---|---------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСН 01-05 |
| | | Лист 8 Всего листов 18 |

5 Основные функции Института

5.1 В соответствии с целями и задачами Институт выполняет следующие функции:

5.1.1 осуществляет организационное, методическое и информационно-аналитическое сопровождение разработки и реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ в Университете;

5.1.2 организует, участвует в разработке и модернизации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ согласно требованиям Заказчиков, профессиональным стандартам, квалификационным требованиям и иным нормативных документов;

5.1.3 проводит мониторинг и внутренний контроль качества образовательной деятельности в соответствии с законодательными требованиями и требованиями, установленными в локальных нормативных актах Университета;

5.1.4 осуществляет подготовку заявок и участие в конкурсных процедурах на оказание образовательных услуг государственным и муниципальным учреждениям;

5.1.5 участвует в разработке и реализации стратегий корпоративного обучения и непрерывного развития персонала предприятий/организаций - партнеров Университета;

5.1.7 контролирует и координирует работу образовательных структурных подразделений Университета по разработке и реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ в соответствии с федеральным законодательством и локальными нормативными актами Университета;

5.1.8 оформляет личные карточки/личные дела слушателей программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, программ повышения квалификации, формирует и ведет личные дела слушателей программ профессиональной переподготовки;

5.1.9 осуществляет содержательное наполнение сайта Университета в части деятельности Института и подготовку информационных материалов для размещения на сайте Университета;

5.1.10 контролирует и поддерживает базы данных, документооборот, в том числе электронный, по профилю деятельности Института;

5.1.11 организует разработку проектов локальных нормативных актов Университета по вопросам, относящимся к сфере деятельности Института;

5.1.12 консультирует структурные подразделения Университета, работников и обучающихся по вопросам разработки, реализации и обучения по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам;

| | | |
|---------------------------------------|---|---------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСЦ.01-05 |
| | | Лист 9 Всего листов 18 |

5.1.13 обеспечивает подготовку информационных, аналитических, презентационных материалов по программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам, справочных и отчетных документов по вопросам деятельности Института для руководства Университета, органов государственной власти, в том числе Федеральной службы государственной статистики, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и т.д.;

5.1.11 осуществляет подготовку предложений руководству Университета по вопросам, связанным с деятельностью Института;

5.1.12 совместно с другими подразделениями Университета осуществляет разработку и реализацию планов непрерывного развития кадрового потенциала вуза (программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировок и иных форм);

5.1.13 участвует в подготовке и проведении рекламных кампаний, проводит консультационно-разъяснительные мероприятия по вопросам деятельности;

5.1.14 Институт вправе осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

5.2 В соответствии с целями и задачами Института центр мониторинга и методического сопровождения системы непрерывного образования выполняет следующие функции:

5.2.1 осуществляет мониторинг изменений законодательства в части системы непрерывного образования;

5.2.2 осуществляет подготовку локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих процессы разработки, организации и реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ;

5.2.3 формирует и ведет реестр утвержденных (действующих) программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ Университета;

5.2.4 осуществляет подготовку отчетов, информационных и аналитических материалов для годовых и текущих отчетов о системе непрерывного образования для представления в структурные подразделения Университета, органы государственной власти, иным заинтересованным лицам;

5.2.5 консультирует работников Университета и иных заинтересованных лиц по вопросам разработки, организации и реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ;

5.2.6 осуществляет мониторинг реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ Университета; сбор соответствующей статистики для предоставления руководству Университета;

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСГ 01-05 |
| | | Лист 10 Всего листов 18 |

5.2.7 формирует на интернет-странице Института на сайте Университета нормативные документы, размещает и своевременно актуализирует информацию о реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ.

5.3 В соответствии с целями и задачами Института Центр корпоративного обучения выполняет следующие функции:

5.3.1 осуществляет взаимодействие с предприятиями/организациями - партнерами Университета в части разработки и реализации корпоративных комплексных программ непрерывного развития персонала;

5.3.2 взаимодействует с заказчиками в части подбора преподавателей, специалистов-практиков и образовательных организаций для привлечения их к реализации программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ;

5.3.3 осуществляет мониторинг результативности реализации программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, составляет отчеты и аналитические доклады по профилю деятельности;

5.3.4 консультирует представителей заказчиков по вопросам действующих правил и порядка реализации программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ.

5.4 В соответствии с целями и задачами Института Центр развития кадрового потенциала вуза выполняет следующие функции:

5.4.1 осуществляет мониторинг и анализ информации о потребностях в дополнительном профессиональном образовании сотрудников Университета совместно с профильными подразделениями вуза;

5.4.2 обеспечивает разработку и реализацию дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, направленных на повышения уровня и знаний и формирование профессиональных компетенций в области методологии и методики преподавания профильных дисциплин, инклюзивных и цифровых технологий, актуальных проблем современных знаний и технологий;

5.4.3 обеспечивает соответствие уровня квалификации кадров уровню и характеру выполняемых специалистами процессов, достижений современной теории и практики подготовки кадрового потенциала;

5.4.4 содействует адаптации специалистов к выполнению новых функциональных обязанностей, связанных с информатизацией образовательных процессов и повышением социальной роли производства;

5.4.5 организует разработку новых технологий обучения (дистанционных, модульных), в т.ч. учитывающих специфику целевой аудитории.

5.5 В соответствии с целями и задачами Института Центр дополнительного образования детей «ДНК им. академика В.М. Дианова» выполняет следующие функции:

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСП 01-05 |
| | | Лист 11 Всего листов 18 |

5.5.1 осуществляет разработку и реализацию дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, направленных на развитие современных педагогических компетенций;

5.5.2 формирует профессиональные связи с научными структурами Университета, образовательными и научными организациями Республики Мордовия, России и зарубежных стран, способствующих решению образовательных и научных задач, в том числе налаживанию сетевых и дистанционных форм обучения, проведению образовательных и научно-образовательных мероприятий в дистанционном формате и др.;

5.5.3 осуществляет взаимодействие по вопросам реализации дополнительных образовательных программ с другими образовательными организациями системы дополнительного образования Республики Мордовия и Российской Федерации;

5.5.4 участвует в создании организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей и взрослых;

5.5.5 осуществляет подготовку отчетов, информационных и аналитических материалов для годовых и текущих отчетов о системе непрерывного образования для представления в структурные подразделения Университета, органы государственной власти, иным заинтересованным лицам.

5.6 В соответствии с целями и задачами Института Центр практической психологии и педагогического образования выполняет следующие функции:

5.6.1 участвует в разработке, модернизации и реализации программ дополнительного профессионального образования в области психолого-педагогической деятельности;

5.6.2 организует и проводит совещания, семинары, «круглые столы» по вопросам совершенствования системы дополнительного профессионального образования специалистов психолого-педагогического профиля образовательных и иных организаций;

5.6.3 осуществляет мониторинг результативности реализации программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ, составляет отчеты и аналитические доклады по профилю деятельности;

5.6.4 устанавливает и поддерживает партнерские отношения с образовательными организациями по вопросам реализации дополнительных образовательных программ;

5.6.5 формирует на интернет-странице Института на сайте Университета нормативные документы, размещает и своевременно актуализирует информацию о реализации программ профессионального обучения, программ дополнительного образования детей и взрослых, дополнительных профессиональных программ.

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСП.01-05 |
| | | Лист 12 Всего листов 18 |

5.7 Для решения задач по основным направлениям Центр цифровых компетенций осуществляет следующие виды деятельности:

5.7.1 совместно со структурными подразделениями Университета участвует в разработке, модернизации и реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ, направленных на формирование цифровых компетенций;

5.7.2 организует и принимает участие в организации и проведении конференций, совещаний, семинаров, «круглых столов» по вопросам функционирования и развития системы дополнительного профессионального образования;

5.7.3 устанавливает и поддерживает партнерские отношения со структурами, выполняющими аналогичные функции, в ведущих вузах страны;

5.7.4 налаживает контакты с IT компаниями, образовательными организациями и научными центрами с целью привлечения к осуществлению совместного образовательного процесса по дополнительным образовательным программам ведущих специалистов данных учреждений;

5.7.5 оказывает образовательные услуги по переподготовке студентов в рамках федерального проекта «Развитие кадрового потенциала ИТ-отрасли» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСН 01-05 |
| | | Лист 13 Всего листов 18 |

6 Руководство Институтом

6.1 В Институте избирается коллегиальный орган, осуществляющий общее руководство подразделением – ученый совет.

6.2 Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета Института определяются положением об ученом совете Института, утверждаемым ученым советом Университета.

6.3 Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор Института.

Должность директора Института не относится к числу профессорско-преподавательских должностей.

6.4 Должность директора Института замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

6.5 Директор Института руководит всей деятельностью Института и несет ответственность за результаты своей работы и работы Института перед ученым советом и ректором Университета.

В пределах своей компетенции Директор Института издает распоряжения и дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися Института.

6.6 Директор Института:

6.6.1 разрабатывает стратегию развития Института, готовит отчеты о его работе; обеспечивает организацию работы Института, выполнение задач и функций, определенных Положением об Институте, а также решений ученого совета, приказов, распоряжений и поручений руководства Университета;

6.6.2 организует и контролирует образовательный и учебно-методический процессы разработки и реализации программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ;

6.6.3 организует и контролирует информационные и маркетинговые кампании по продвижению программ профессионального обучения, программ дополнительного образования детей и взрослых, дополнительных профессиональных программ в Университете;

6.6.4 координирует деятельность структурных подразделений Университета, реализующих программы профессионального обучения, дополнительные образовательные программы;

6.6.5 осуществляет подготовку информационно-аналитических материалов о деятельности Института;

6.6.6 вносит предложения о совершенствовании деятельности Института, повышении эффективности его работы;

6.6.7 разрабатывает проекты документов, связанных с организацией деятельности Института;

6.6.8 осуществляет контроль деятельности работников Института;

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСЦ 01-05 |
| | | Лист 14 Всего листов 18 |

6.6.9 контролирует соблюдение работниками Института законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов Университета, в том числе Правил внутреннего трудового распорядка Университета, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;

6.6.10 обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в Университете порядке;

6.6.11 обеспечивает создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного, качественного труда;

6.6.12 организует повышение квалификации работников Института совместно с подразделениями Университета, отвечающими за указанное направление;

6.6.13 разрабатывает проекты должностных инструкций работников Института и вносит их на утверждение уполномоченному должностному лицу;

6.6.14 проводит консультационные и информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам деятельности Института;

6.6.15 выполняет иные обязанности, установленные локальными нормативными актами Университета.

6.7. На время отсутствия директора Института его обязанности исполняет сотрудник Института, назначенный в установленном локальными нормативными актами порядке.

На время исполнения обязанностей директора Института данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСП 01-05 |
| | | Лист 15 Всего листов 18 |

7 Взаимоотношения Института

7.1 В процессе своей деятельности Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами Университета по обеспечению образовательного процесса, участию в учебно-методической, научно-исследовательской и иных видах деятельности.

7.2 При осуществлении функций сотрудники Института вправе:

- получать в структурных подразделениях Университета в установленном порядке сведения, относящиеся к сфере деятельности Института;

- привлекать к подготовке документов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Института, к организации и проведению мероприятий работников других структурных подразделений Университета, с согласия руководителей указанных подразделений;

- участвовать в подготовке решений и проведении мероприятий по вопросам деятельности Института.

7.3 Институт сотрудничает с российскими и зарубежными вузами, научно-исследовательскими, научно-производственными организациями, предприятиями, инновационными организациями, занимающимися учебной и научной работой, соответствующей направлениям деятельности Института.

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСЦ 01-05 |
| | | Лист 16 Всего листов 18 |

8 Финансово-хозяйственная деятельность Института

8.1 Учёт финансово-хозяйственной деятельности Института в установленном порядке осуществляется управлением бухгалтерского учета и финансового контроля.

8.2 Источниками финансирования Института являются:

– средства субсидии на выполнение государственного задания, предназначенные для реализации основных направлений деятельности и выделяемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– ресурсы, включающие доходы, полученные от реализации работ, услуг, продукции, иной деятельности, предусмотренной настоящим Положением и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

– добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

– другие источники финансирования, допускаемые действующим законодательством.

8.3 Порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, определяется действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

8.4 Институт в установленный Университетом срок представляет в соответствующие структурные подразделения Университета планы работы, отчеты о деятельности и другую отчетность в установленном порядке.

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|
| ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | Положение об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» | ПСП 01–05 |
| | | Лист 18 Всего листов 18 |

Лист ознакомления

с Положением об Институте корпоративного обучения и непрерывного образования ознакомлен:

| Ф.И.О. сотрудника | Должность сотрудника | Дата ознакомления | Подпись сотрудника |
|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Директор института корпоративного обучения
и непрерывного образования

Н.В.Жадунова

ВЫПИСКА
из протокола № 19 от 20 октября 2022 года
заседания ученого совета
Мордовского государственного университета
им. Н.П. Огарева

СЛУШАЛИ:

Об утверждении структуры Института корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева».

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить следующую структуру Института корпоративного обучения и непрерывного образования ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева»:

- Дирекция Института;
- Центр мониторинга и методического сопровождения системы непрерывного образования;
- Центр корпоративного обучения;
- Центр развития кадрового потенциала вуза;
- Центр практической психологии и педагогического образования;
- Центр дополнительного образования детей «ДНК им. академика Е.М. Дианова»;
- Центр цифровых компетенций.

Председатель ученого совета

Ученый секретарь ученого совета



Д.Е. Глушко

Е.А. Казеева