



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.П. ОГАРЁВА»
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)

П Р И К А З

25.02.2022

№ 01/67

г. Саранск

Об утверждении и введении в действие Положения о Департаменте по стратегическому развитию

В соответствии с приказом от 10.02.2022 г. № 01/47 «О создании Департамента по стратегическому развитию», требованиями методической инструкции СМК МИ 002-2020 «Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению Положения о структурном подразделении» версия 2.0 (утв. приказом от 10.12. 2020 г. № 721) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Департаменте по стратегическому развитию федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Положение).

2. Директору Департамента по стратегическому развитию Чупейкиной Е.В. обеспечить размещение Положения на сайте университета.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

Д.Е. Глушко



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.П. ОГАРЁВА»
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО
«МГУ им. Н.П. Огарёва»
от «25» февраля 2022 г.
№ 01/67

ПОЛОЖЕНИЕ

ПСП 03–01

**О ДЕПАРТАМЕНТЕ ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОРДОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.П. ОГАРЁВА»**

Саранск
2022

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 2 Всего листов 19

Сведения о положении

1 РАЗРАБОТАНО Департаментом по стратегическому развитию

Руководитель разработки – проректор по стратегическому развитию

Разработчики:

- директор Департамента по стратегическому развитию

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ФГБОУ ВО
«МГУ им. Н.П. Огарёва» от «25» февраля 2022 г. № 01/67

3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 3 Всего листов 19

1 Общие положения

1.1 Департамент по стратегическому развитию (далее – Департамент) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение устанавливает статус, регламентирует основы деятельности Департамента в Университете, определяет цели, задачи, функции и источники финансирования его деятельности.

1.3 Департамент является структурным подразделением Университета и находится в непосредственном подчинении проректора по стратегическому развитию.

1.4 Департамент создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.5 В своей деятельности Департамент руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минобрнауки России, Уставом и локальными нормативными актами Университета, решениями ученого совета и ректората, приказами ректора и настоящим Положением.

1.6 Руководство и общая координация работ Департамента осуществляется директором, назначаемым приказом ректора Университета.

1.7 Структура и штатное расписание Департамента утверждается ректором Университета на основе выполняемых функций.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 4 Всего листов 19

2 Организационная структура подразделения

2.1 Структура Департамента разработана на принципах проектного управления и интегрирована в общую организационную структуру управления Университета.

2.2 Состав Департамента по стратегическому развитию Университета:

- директор Департамента по стратегическому развитию Университета;
- отдел мониторинга и аналитики;
- отдел по внедрению и реализации стратегических проектов развития;
- Дирекция программы развития Мордовского государственного университета им. Н. П. Огарёва

Организационная структура Департамента:



ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 5 Всего листов 19

2.3 Для проведения оценки эффективности Университета по инициативе Департамента могут создаваться экспертные группы.

2.4 Экспертные группы создаются на временной основе и являются совещательными органами Университета.

2.5 Персональный состав экспертов определяется приказом ректора.

2.6 Департамент осуществляет взаимодействие с коллегиальными органами Университета: ученым советом Университета, экспертными группами, учебно-методическим советом, научно-техническим советом.

2.7 Распределение обязанностей между подразделениями Департамента осуществляется директором в рамках соответствующих должностных инструкций их сотрудников.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 6 Всего листов 19

3 Основные задачи Департамента

Основные цели Департамента по стратегическому развитию:

3.1 Создание системы управления стратегическими проектами и программой развития Университета, направленными на повышение эффективности управления Университетом.

3.2 Формирование и совершенствование аналитической поддержки для принятия стратегических решений по снижению стратегических рисков и повышению конкурентных преимуществ Университета.

3.3 Обеспечение эффективной системы взаимодействия Университета и его структурных подразделений с партнерами, способствующей реализации стратегических задач и проектов Университета.

3.4 Разработка и внедрение моделей и механизмов взаимодействия Университета с предприятиями, организациями, вузами, научными учреждениями, общественными объединениями, федеральными, региональными и муниципальными органами власти.

3.5 Совершенствование и преобразование системы управления Университетом для достижения ее оптимальности, сбалансированности, актуальности согласно вызовам внешней среды.

3.6 Совершенствование системы проектного управления на основе международных стандартов.

3.7 Оперативное управление реализацией мероприятий Программы развития (далее – Программа), направленной на преобразование Университета в один из центров интеллектуального и социокультурного развития России, создание и трансфер новых знаний в высокоэффективные технологии и разработки, наукоемкую продукцию, обеспечивающую энергоэффективность и энергосбережение, а также способствующей полиэтнокультурному развитию финно-угорских народов и формированию межнационального сообщества.

Задачи Департамента:

- выполнение решений коллегиальных органов управления Университетом;

- организационное, техническое, финансово-экономическое, информационно-аналитическое сопровождение мероприятий и проектов стратегического развития Университета;

- системный мониторинг и оценка внешних и внутренних возможностей Университета;

- подготовка отчетов о стратегической деятельности и оценке эффективности деятельности Университета;

- взаимодействие с представителями Минобрнауки России и его операторами в рамках своих полномочий;

- координация деятельности структурных подразделений

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 7 Всего листов 19

Университета в рамках стратегических проектов и мероприятий;

– организационное, техническое, финансово-экономическое, информационно-аналитическое сопровождение реализации мероприятий Программы;

– системный мониторинг реализации мероприятий Программы;

– контроль хода выполнения мероприятий Программы;

– подготовка отчетов о ходе реализации Программы и достижении показателей эффективности;

– организация процесса распространения продукции, работ, услуг, способствующих улучшению имиджа Университета, обеспечение роста поступлений от приносящей доход деятельности.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 8 Всего листов 19

4 Функции Департамента

Распределение основных функций между структурными подразделениями Департамента по стратегическому развитию осуществляется следующим образом:

4.1 Функции отдела мониторинга и аналитики:

Функциями отдела мониторинга и аналитики являются:

- методическое и информационное обеспечение стратегических проектов и мероприятий;
- составление краткосрочных и среднесрочных стратегических прогнозов развития Университета;
- мониторинг развития новых технологий и перспективных рынков образовательных и научно-технических продуктов, а также стратегический мониторинг технологических, научных, образовательных, экономических и рыночных трендов, которые могут стать драйверами развития Университета и его партнеров;
- мониторинг активности государственных и частных грантодателей для образовательных организаций;
- систематизация статистической и аналитической информации о деятельности Университета и его стратегических партнерах;
- проведение исследований, нацеленных на решение задач стратегического развития Университета; информирование университетской общественности о результатах исследований;
- участие в подготовке отчетов для ученого совета Университета и ректора;
- методическое обеспечение подразделений Университета в пределах своей компетенции.

4.2 Функции отдела по внедрению и реализации стратегических проектов развития

Функциями отдела по внедрению и реализации стратегических проектов развития являются:

- формирование мероприятий по оценке эффективности структурных подразделений Университета во взаимодействии с финансово-экономическим управлением Университета;
- подготовка предложений по корректировке стратегических планов развития подразделений Университета;

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 9 Всего листов 19

- информационное и аналитическое сопровождение выполнения и реализации стратегий, комплексных программ развития Университета, стратегических планов отдельных подразделений и направлений развития, а также других стратегических документов;
- разработка и ведение информационных баз данных показателей эффективности Университета и его структурных подразделений;
- повышение эффективности выполнения и реализации стратегий, комплексных программ развития Университета, стратегических планов отдельных подразделений и направлений развития, мониторинг и координация их реализации, содействие в достижении стратегических приоритетов, задач и показателей развития Университета;
- подготовка и представление аналитических данных для ректората Университета по основным направлениям деятельности в целях оптимизации процесса принятия решений, планирования и повышения эффективности деятельности;
- оказание содействия факультетам, институтам, филиалам и другим структурным подразделениям Университета в разработке стратегий, стратегических планов, дорожных карт и других стратегических документов;
- участие в подготовке отчетов для ученого совета Университета и ректора;
- методическое обеспечение подразделений Университета в пределах своей компетенции;
- взаимодействие с Центром новых информационных технологий и Центром интернет Университета по вопросам цифровой трансформации процессов реализации стратегий, стратегических планов развития Университета.

4.3 Функции Дирекции программы развития

- составление краткосрочных и среднесрочных прогнозов достижения показателей эффективности Программы;
- разработка календарных планов реализации мероприятий Программы;
- разработка планов ресурсного обеспечения процессов реализации мероприятий Программы;
- оперативная корректировка планов реализации мероприятий, с целью повышения эффективности реализации Программы;
- проверка соответствия планов реализации отдельных мероприятий Программы общему плану реализации Программы;
- формирование плановых заданий для структурных подразделений Университета во взаимодействии с финансово-экономическим управлением Университета;

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 10 Всего листов 19

- контроль выполнения показателей планового задания подразделений;
- организация сотрудничества и совместного проектного офиса с агентством стратегических инициатив;
- сбор данных со структурных подразделений Университета и своевременная отправка данных в российские и международные рейтинговые агентства;
- участие в подготовке о ходе выполнения Программы в соответствии с распоряжениями Минобрнауки России;
- участие в подготовке отчетов для ученого совета Университета и ректора;
- методическое обеспечение подразделений Университета в пределах своей компетенции.
- исследование перспективных направлений развития подразделений, обеспечивающих поступление от приносящей доход деятельности;
- подготовка предложений по развитию подразделений реализующих продукцию Университета;
- составление оперативных планов развития подразделений, реализующих продукцию Университета;
- мониторинг и контроль деятельности подразделений, реализующих продукцию Университета;
- подготовка предложений по корректировке стратегических и оперативных планов подразделений, реализующих продукцию Университета;
- поддержание имиджа Университета, путем распространения сувенирной продукции с символикой Университета, изделий декоративно-прикладного искусства, художественных промыслов, производимых различными структурными подразделениями Университета;
- реализация сувенирной и имиджевой продукции с символикой Университета, реализация печатной продукции Издательства Университета, поступающей на центральный склад Университета;
- мониторинг потребностей основной целевой аудитории в сфере сувенирной, имиджевой, книжной и иной продукции для своевременного информирования о результатах исследования соответствующих структур Университета;
- формирование комплекса интернет - ресурсов позволяющих обеспечить деятельность подразделений, реализующих продукцию Университета;
- информирование заинтересованных лиц о продукции Университета, а также позволяющих осуществлять предварительный заказ через сеть Интернет;

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 11 Всего листов 19

– формирование ценовой политики на продукцию, реализуемую в целях улучшения имиджа Университета, книжную и иную продукцию (работы, услуги).

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 12 Всего листов 19

5 Полномочия и ответственность Департамента

5.1 Управление структурными подразделениями Департамента осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета и настоящим Положением.

5.2 Директор имеет право:

- действовать от имени Департамента и представлять интересы Университета во внешних организациях в пределах предоставленных полномочий, готовить проекты документов по деятельности Департамента, готовить проекты решений ученого совета Университета, распоряжения, касающиеся своей деятельности;

- представлять интересы Департамента в отношениях со всеми физическими и юридическими лицами по вопросам стратегического развития Университета;

- осуществлять распределение обязанностей между работниками Департамента, определять их полномочия, давать указания, обязательные для исполнения работниками Департамента;

- подготавливать проекты приказов, распоряжений, инструкции и регламенты по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

- запрашивать представление на согласование проекты приказов, указаний, инструкций, регламенты и нормативно-техническую документацию, относящиеся к сфере деятельности Департамента;

- привлекать для работы в Департаменте сотрудников Университета и иных лиц на основе договоров возмездного оказания услуг;

- созывать в установленном порядке совещания, семинары, организовывать другие виды активности по вопросам, относящимся к сфере деятельности Департамента.

5.3 Директор несет персональную ответственность:

- за организацию своевременного и качественного выполнения мероприятий Департамента;

- решение задач и выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением;

- деятельность Департамента в целом.

5.4 Сотрудники Департамента стратегического развития несут ответственность:

- за качество и эффективность выполняемых работ;

- за разглашение информации, имеющий статус конфиденциальной.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 13 Всего листов 19

6 Финансирование Департамента

6.1 Учет финансово-хозяйственной деятельности Департамента в установленном порядке осуществляется управлением бухгалтерского учета и финансового контроля Университета.

6.2 Источниками финансирования Дирекции Программы являются:

- ресурсы, включающие доходы, полученные от реализации работ, услуг, продукции, иной деятельности, предусмотренной настоящим Положением и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- другие источники финансирования, допускаемые действующим законодательством.

6.3 Порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, определяется действующим законодательством и локальными актами Университета.

6.4 Департамент в установленный срок представляет планы работы, отчеты о деятельности и другую отчетность в установленном порядке.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 14 Всего листов 19

7 Имущественное и организационное обеспечение работы Департамента

7.1 Для обеспечения работы Департамента Университет предоставляет необходимые помещения, средства связи, канцелярские принадлежности, оргтехнику, транспорт.

7.2 Все имущество Департамента учитывается на балансе Университета.

7.3 Департамент самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы своего развития.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 15 Всего листов 19

8 Взаимоотношения с другими подразделениями

8.1 Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями Университета с целью эффективной реализации своих функций.

8.2 Департамент принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора Университета, решения ученого совета, относящиеся к своей сфере деятельности.

8.3 Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Университета, осуществляющими разработку организационно-распорядительной и нормативной документации, регламентирующей материально-техническое, методическое и информационное обеспечение реализации стратегических проектов и мероприятий.

8.4 Департамент взаимодействует с учебными подразделениями (факультетами, кафедрами, филиалами), научными, административно-хозяйственными и другими структурными подразделениями Университета, в целях осуществления деятельности по эффективной реализации стратегических проектов и мероприятий развития Университета.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 16 Всего листов 19

9 Проверка на актуальность, хранение и архивирование настоящего Положения

9.1 Анализ настоящего Положения проводится Департаментом по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. В ходе анализа организуется сбор и обобщение предложений по совершенствованию Положения.

9.2 Решение об инициировании процесса актуализации Положения принимает Департамент на основании поручений ректора, лица, исполняющего его обязанности, предложений подразделений и филиалов Университета, результатов применения документа, анализа несоответствий и рекомендаций по результатам внутренних и внешних аудитов.

9.3 Внесение изменений в настоящее Положение производится в соответствии с установленным в Университете порядком.

9.4 Данное Положение утверждается приказом ректора, лицом, исполняющим его обязанности. Приказ вместе с подлинником настоящего Положения хранится в управлении делами Университета согласно утвержденной номенклатуре дел.

9.5 Актуальная версия утвержденного Положения размещается на официальном сайте Университета. Ответственность за инициирование размещения и поддержание в актуальном состоянии размещенного на сайте Положения несет Департамент.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 17 Всего листов 19

10 Заключительные положения

10.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном локальными нормативными актами Университета порядке.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	ПСП 03-01
		Лист 19 Всего листов 19

Лист ознакомления

С Положением о Департаменте по стратегическому развитию ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» ознакомлен:

Ф.И.О. сотрудника	Должность сотрудника	Дата ознакомления	Подпись сотрудника

Директор _____

Е.В. Чупейкина